

# PROCUREMENT OFFICER (H/F/X) CHEZ COSUCRA

## La société

Fondée en 1852, COSUCRA est une entreprise spécialisée dans l'extraction et la concentration d'ingrédients naturels issus de la chicorée et du pois. Notre succès repose sur le dévouement de nos 350 employés et sur les relations solides et durables que nous entretenons avec les producteurs et les clients du monde entier.

Notre vision repose sur quatre piliers essentiels :

Nous sommes fiers de nos **racines**, de notre héritage et de nos liens étroits avec l'environnement agricole et économique local. Notre engagement en faveur de la **santé** nous pousse à développer des ingrédients qui favorisent l'équilibre nutritionnel des aliments d'origine végétale, améliorant ainsi le bien-être des consommateurs. Nous recherchons constamment de nouveaux **talents** pour encourager l'innovation et garantir la qualité, démontrant ainsi notre volonté de croissance et d'adaptabilité. Nous nous engageons pour la **planète**, en réduisant notre impact environnemental et en favorisant un avenir en harmonie avec la nature, face aux défis du changement climatique.

Depuis 2024, COSUCRA est certifiée **B Corp**, preuve de son engagement envers des normes sociales et environnementales élevées .

### Nos valeurs :

- **S'épanouir** : COSUCRA encourage ses employés à se développer tant sur le plan personnel que professionnel. Nous offrons des opportunités de formation continue et de développement des compétences pour aider chaque collaborateur à atteindre son plein potentiel .
- **Savoir vivre ensemble** : La collaboration et le soutien mutuel sont essentiels chez COSUCRA. Nous encourageons l'esprit d'équipe pour atteindre des objectifs communs et créer une atmosphère de travail harmonieuse .
- **Rechercher l'excellence** : Nous nous efforçons d'atteindre l'excellence dans tout ce que nous entreprenons. Nous nous engageons tous les jours à améliorer nos processus et produits grâce à des technologies de pointe et des pratiques innovantes. Cette quête d'excellence est soutenue par une culture d'amélioration continue et de collaboration, où chaque travailleur est encouragé à contribuer à notre succès collectif .

## Fonction

En tant que **Procurement Officer** , vous approvisionnez l'usine en matières premières et emballages pour permettre la production optimum des usines. Vous jouez un rôle essentiel garantissant une chaîne d'approvisionnement fluide et efficiente. Vous serez au cœur des opérations de Cosucra, en assurant une gestion proactive et rigoureuse des stocks, tout en collaborant étroitement avec les différents départements.

Votre mission consistera à :

1. **Approvisionnement optimisé des matières premières** : Collaborer avec l'acheteur et la planification pour élaborer et exécuter un plan d'approvisionnement précis et efficace, en suivant chaque étape des approvisionnements et en garantissant le bon déroulement des opérations.
2. **Gestion des emballages** : En adéquation avec le planning de production, vous assurerez le bon suivi des stocks d'emballages, en anticipant les besoins, en gérant les inventaires et en vérifiant le respect des contrats en place.
3. **Maîtrise de l'ERP et gestion de la base de données** : Vous serez responsable de la création et de la mise à jour des articles dans l'ERP, en veillant à la bonne coordination avec les différents services.
4. **Suivi des indicateurs de performance** : Vous mettrez à jour et communiquerez les indicateurs clés liés à votre fonction, permettant un pilotage précis des activités et un suivi transparent des performances d'approvisionnement.
5. **Soutien aux engagements RSE** : En tant que Procurement Officer , vous appliquerez les principes de durabilité et de responsabilité sociale, en optimisant les flux et en veillant à réduire l'empreinte

écologique des activités d'approvisionnement de Cosucra.

6. **Respect des normes d'hygiène, qualité et sécurité** : Vous serez garant du respect des normes internes et externes en matière de qualité, d'hygiène et de sécurité, en veillant à ce que chaque étape d'approvisionnement soit conforme aux standards les plus élevés.

## Profil

**Profil recherché** : Quels sont les atouts qui vous permettent de maîtriser plus facilement la fonction ?

- Vous êtes titulaire d'un bachelier en logistique - supply chain ou autre domaine lié à la mission.
- Vous êtes un(e) jeune diplômé(e) avec un **potentiel** prometteur ou vous justifiez d'une expérience dans une fonction similaire.
- Vous avez un excellent **raisonnement** et faites preuve de **rigueur** et d'organisation dans vos analyses.
- Vous maîtrisez les outils bureautiques, en particulier Excel, et avez, idéalement, une connaissance de l'ERP **SAP**.
- Vous disposez d'une bonne **capacité d'analyse** pour interpréter des données et prendre des décisions en conséquence.
- Vous avez une bonne maîtrise de **l'anglais**, tant à l'écrit qu'à l'oral, pour interagir avec des partenaires internationaux.

Si vous êtes une personne **organisée, analytique, précise et rigoureuse, communicante, flexible** et désireuse d'évoluer au sein d'une entreprise innovante et engagée dans la durabilité, cette opportunité est faite pour vous !

## Offre

**Pourquoi travailler chez COSUCRA ? Entreprise dynamique et bienveillante** : En rejoignant COSUCRA, vous aurez l'opportunité de travailler dans un environnement stimulant où l'innovation, la prise d'initiative et l'autonomie sont valorisées.

De plus, vous bénéficierez de :

- **Un cadre de travail inspirant** : Notre mode de fonctionnement a été pensé pour favoriser la créativité et la collaboration . De plus, nos bâtiments sont situés dans un cadre verdoyant, propice à la balade, à la pratique du sport ou à la détente pendant vos temps de pause.
- **Des opportunités de développement** : Nous investissons dans la formation continue de nos employés .
- **Un rôle central** au sein de la chaîne d'approvisionnement avec des responsabilités variées. Vous rejoignez une équipe de 8 personnes où chacun a la possibilité de s'exprimer et d'évoluer dans un contexte bienveillant.
- **Une culture d'entreprise positive** : Nous valorisons le bien-être et l'épanouissement de chaque membre de notre équipe .
- **Une rémunération agrémentée d'avantages extralégaux attractifs** : Nous disposons de nombreux avantages tels que des chèques-repas, écochèques, chèques cadeaux et culture, une prime annuelle, un plan de formation individuel, diverses assurances (DKV/groupe/invalidité), un leasing vélo, ou encore des primes et congés d'ancienneté .
- **Un contrat de travail à temps plein pour une durée indéterminée (CDI).**

Nous vous attendons avec impatience !

Postulez dès maintenant !

Cosucra Groupe Warcoing Sa  
Rue de la sucrerie, 1  
7740 Warcoing  
Belgique  
Url: <https://www.cosucra.com>

