

# ASSISTANT ADMINISTRATIF POUR LE SERVICE LOGISTIQUE (H/F/X)

## Company details

Fondée en 1852, COSUCRA est une entreprise spécialisée dans l'extraction et la concentration d'ingrédients naturels issus de la chicorée et du pois. Notre succès repose sur le dévouement de nos 350 employés et sur les relations solides et durables que nous entretenons avec les producteurs et les clients du monde entier.

Notre vision repose sur quatre piliers essentiels :

Nous sommes fiers de nos **racines**, de notre héritage et de nos liens étroits avec l'environnement agricole et économique local. Notre engagement en faveur de la **santé** nous pousse à développer des ingrédients qui favorisent l'équilibre nutritionnel des aliments d'origine végétale, améliorant ainsi le bien-être des consommateurs. Nous recherchons constamment de nouveaux **talents** pour encourager l'innovation et garantir la qualité, démontrant ainsi notre volonté de croissance et d'adaptabilité. Nous nous engageons pour la **planète**, en réduisant notre impact environnemental et en favorisant un avenir en harmonie avec la nature, face aux défis du changement climatique.

Depuis 2024, COSUCRA est certifiée **B Corp**, preuve de son engagement envers des normes sociales et environnementales élevées .

### Nos valeurs :

- **S'épanouir** : COSUCRA encourage ses employés à se développer tant sur le plan personnel que professionnel. Nous offrons des opportunités de formation continue et de développement des compétences pour aider chaque collaborateur à atteindre son plein potentiel .
- **Savoir vivre ensemble** : La collaboration et le soutien mutuel sont essentiels chez COSUCRA. Nous encourageons l'esprit d'équipe pour atteindre des objectifs communs et créer une atmosphère de travail harmonieuse .
- **Rechercher l'excellence** : Nous nous efforçons d'atteindre l'excellence dans tout ce que nous entreprenons. Nous nous engageons tous les jours à améliorer nos processus et produits grâce à des technologies de pointe et des pratiques innovantes. Cette quête d'excellence est soutenue par une culture d'amélioration continue et de collaboration, où chaque travailleur est encouragé à contribuer à notre succès collectif .

## Function

**Missions principales du poste** : Dans le cadre d'un renfort temporaire, nous recherchons un assistant administratif (H/F/X) pour soutenir notre équipe logistique. Vous contribuerez à fluidifier les opérations en prenant en charge diverses tâches administratives essentielles.

- Encoder les données dans les systèmes internes (SAP).
- Préparer les documents logistiques & confirmation de commandes au client.
- Participer à la mise à jour des tableaux de bord et au reporting.
- Vérifier les factures entrantes (transports).
- Archiver des dossiers logistiques.

## Profile

**Profil recherché** : Quels sont les atouts qui vous permettent de maîtriser plus facilement la fonction ?

- Formation ou expérience en administration/logistique.
- Bonne maîtrise des outils bureautiques (Excel, Outlook, Word).
- Connaissance de SAP est un plus.
- Rigueur, sens de l'organisation et esprit d'équipe.
- Capacité à s'adapter rapidement à un environnement dynamique.
- Bonne maîtrise de l'anglais.

## Offer

- **Entreprise dynamique et bienveillante** : En rejoignant COSUCRA, vous aurez l'opportunité de travailler dans un environnement stimulant où l'innovation, la prise d'initiative et l'autonomie sont valorisées. De plus, vous bénéficierez de :
  - **Un cadre de travail inspirant** : Notre mode de fonctionnement a été pensé pour favoriser la créativité et la collaboration . De plus, nos bâtiments sont situés dans un cadre verdoyant, propice à la balade, à la pratique du sport ou à la détente pendant vos temps de pause.
  - **Des opportunités de développement** : Nous investissons dans la formation continue de nos employés .
  - **Une culture d'entreprise positive** : Nous valorisons le bien-être et l'épanouissement de chaque membre de notre équipe .
  - **Un package salarial attrayant.**
  - **Un contrat d'intérim jusqu'à fin août** : vous apportez un soutien direct à l'équipe logistique, dans un contexte dynamique et stimulant.

Nous vous attendons avec impatience !

Postulez dès maintenant !

Cosucra Groupe Warcoing Sa  
Rue de la sucrerie, 1  
7740 Warcoing  
Belgium  
Url: <https://www.cosucra.com>

The Cosucra website uses cookies. Cookies are small text files that can be used by websites to make the user experience more efficient, such as your language choice. When you revisit the website, this cookie is sent back to the website, which recognizes your browser and may, for example, remember your language choice. [Learn more](#)

No, I refuse.

I understand